



## JUNTA ADMINISTRATIVA DEL ARCHIVO NACIONAL PROPUESTA DE ORDEN DEL DÍA SESIÓN ORDINARIA 51-2021 DEL 01 DE DICIEMBRE DE 2021

### CAPITULO I. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA Y DE LAS ACTAS ORDINARIA Nº49-2021 DEL 24 DE NOVIEMBRE Y ACTA EXTRAORDINARIA Nº50-2021 DEL 26 DE NOVIEMBRE DE 2021.

### CAPITULO II. PENDIENTES

#### Anteriores al 2018

- 1) Pendiente del Órgano Director No. 08-2014: Oficio N°12246 (DJ-1693-2015) de 28 de agosto de 2015, suscrito por el señor Roberto Rodríguez Araica, Gerente Asociado y la señora Hilda Natalia Rojas Zamora, Fiscalizadora Asociada de la División Jurídica de la Contraloría General de la República, mediante el cual remite la contestación a la solicitud de dictamen según el artículo 15 de la Ley Orgánica, en relación con el procedimiento administrativo incoado contra la Auditora Interna de la Dirección General del Archivo Nacional, con fundamento en el análisis y los razonamientos expuestos, esa División resuelve no emitir dictamen favorable para la sanción de dicha funcionaria, previo al subsane de lo indicado en el oficio. (Ref. Recordatorio Acuerdo 2, Sesión 26-2016; Ref. Acuerdo 17, Sesión 27-2016; **Recordatorio Acuerdo 3, Sesión 35-2016**). Este asunto está pendiente.

#### Sesión 09-2019 del 13 de marzo de 2019.

- 2) Trasladar a la señora Nathalie Gómez Chinchilla, Segunda Vocal, representante de la Ministra de Planificación Nacional y Política Económica y los señores Dennis Portuguez Cascante, Presidente, representante de la Ministra de Cultura y Juventud, Luis Fernando Jaén García, Fiscal, representante de la Sección de Archivística de la Universidad de Costa Rica y Ramsés Fernández Camacho, Secretario, representante de los Archivistas; el oficio DGAN-CRL-002-2019 del 4 de marzo de 2019, referente a la Ley del Sistema Nacional de Archivos N°7202, y sus adjuntos; y solicitarles su respectivo análisis y revisión. Enviar copia de este acuerdo a los señores Alexander Barquero Elizondo, Director General, Javier Gómez Jiménez, Jefe del Departamento Archivo Histórico y a las señoras Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General, Guiselle Mora Durán, Coordinadora de la Unidad de Asesoría Jurídica, Ana Lucía Jiménez Monge, Jefe del Archivo Notarial e Ivannia Valverde Guevara, Jefe del Departamento Servicios Archivísticos Externos. **(ACUERDO 11.2)**.

#### Sesión 25-2019 del 07 de agosto de 2019

- 3) Comunicar a la señora Graciela Chaves Ramírez, Jefe del Departamento Administrativo Financiero y al señor Danilo Sanabria Vargas, Coordinador de la Unidad Financiero Contable, que esta Junta conoció el oficio DGAN-DAF-0889-2019 del 5 de agosto de 2019, agradece el informe presentado sobre el grado de avance de las actividades programadas, para la actualización de la estructura de costos de los bienes y servicios que vende la institución, según fue solicitado mediante informe preventivo de asesoría SAS-02-2018 en el oficio DGAN-AI-026-2018 del 11 de diciembre de 2018, suscrito por la señora Gioconda Oviedo Chavarría, Auditora Interna a.i. Esta Junta queda a la espera del próximo avance al mes de octubre de 2019. Enviar copia de este acuerdo al señor Alexander Barquero Elizondo, Director General y la señora Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General. **(ACUERDO 3)**.

#### Sesión 18-2021 del 05 de mayo de 2021.

- 4) Trasladar a la señoras Ivannia Valverde Guevara, Jefe del Departamento Servicios Archivísticos Externos, Guiselle Mora Durán, Coordinadora de la Unidad de Asesoría Jurídica y al señor Marco Antonio Calderón Delgado, Jefe del Departamento de Conservación, las observaciones remitidas por correo electrónico de los cierres técnicos correspondientes a los oficios DGAN-DSAE-STA-154-2020, DGAN-DSAE-STA-155-2020, DGAN-DSAE-STA-156-2020, DGAN-DSAE-STA-157-2020, DGAN-DSAE-STA-158-2020 y DGAN-DSAE-STA-159-2020 todos del 29 de junio de 2020, por la señora María Teresa Bermúdez Muñoz y manifestaciones para que se procedan atender previas a su aprobación ante esta Junta, que se remitan los documentos nuevamente con las observaciones atendidas. Enviar copia de este acuerdo al señor Alexander Barquero Elizondo, Director General y a la señora Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General, **(ACUERDO 5)**.
- 5) Comunicar a la señora Helen Barquero Durán, Coordinadora de la Oficina Auxiliar de Gestión Institucional de Recursos Humanos que en atención al oficio DGAN-DAF-RH-656-2021 del 10 de mayo de 2021, referente a los oficios DGAN-JA-196-2021 y DGAN-JA-534-2020 de este órgano, en los que se solicita revisar el procedimiento DGAN-DAF-PROC-036-2007 "*Declaración de bienes inicial y final*", para atender la Advertencia SA-4-2020 comunicada mediante oficio DGAN-AI-69-2020 del 19 de octubre de 2020, suscrito por la señora Noemy Méndez Madrigal, Auditora Interna; esta Junta queda atenta al resultado final de la actualización de dicho procedimiento. Enviar copia de este acuerdo a los señores Alexander Barquero Elizondo, Director General, Víctor Murillo Quirós, Jefe del Departamento Administrativo Financiero, Danilo Sanabria Vargas, Coordinador



de la Unidad Financiero Contable, a las señoras Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General y Noemy Méndez Madrigal, Auditora Interna. **(ACUERDO 7).**

#### Sesión 27-2021 del 30 de junio de 2021

- 6) Consultar al señor Rodrigo Arias Camacho, Rector de la Universidad Estatal a Distancia (UNED), sobre lo realizado por su representada en relación con lo enunciado en el acuerdo 15 de la sesión ordinaria 21-2019 del 26 de junio de 2019, que se transcribe: *“Remitir al señor Rodrigo Arias Camacho, Rector de la Universidad Estatal a Distancia (UNED), el Informe Anual de Desarrollo Archivístico para el periodo 2017-2018, con el fin de que sirva de referencia para retomar las acciones de coordinación con esa universidad, para la posible apertura de una carrera en Archivística”*. Esta Junta desea conocer si se mantiene el interés de apertura de una carrera en Archivística en esta universidad, para lo que se pone a la disposición en lo que sea necesario, o bien, se dé por cerrado este tema por el momento. Enviar copia de este acuerdo a la señora Carmen Elena Campos Ramírez, Subdirectora, actuando como Directora en ausencia del Director General. **(ACUERDO 4).**

#### Sesión 39-2021 del 22 de septiembre de 2021

- 7) Los señores miembros de esta Junta acuerdan retomar el tema de la generación de ingresos propios del Archivo Nacional para una próxima sesión, invitando a los señores Víctor Murillo Quirós, Jefe del Departamento Administrativo Financiero y Danilo Sanabria Vargas, Coordinador de la Unidad Financiero Contable, con el fin de elaborar un planteamiento sobre el destino final de esos ingresos. Enviar copia de este acuerdo al señor Javier Gómez Jiménez, Director General y a la señora Carmen Elena Campos Ramírez, Subdirección General. **(ACUERDO 3.2).**
- 8) Se comisiona a la señora María Teresa Bermúdez Muñoz y al señor Ramsés Fernández Camacho, ambos miembros de esta Junta Administrativa, para que procedan a revisar y emitir las observaciones correspondientes del documento denominado “Tabla de Control de Acceso de Documentos” y presentarlas en una próxima sesión, en atención al oficio DGAN-DAF-AC-1135-2021 del 16 de septiembre de 2021, suscrito por la señora Sofía Irola Rojas, Coordinadora de la Unidad de Archivo Central, dirigido al señor Dennis Portuque Cascante Presidente de esta Junta Administrativa. Enviar copia de este acuerdo a los señores Javier Gómez Jiménez, Director General, Víctor Murillo Quirós, Jefe del Departamento Administrativo Financiero, a las señoras Carmen Elena Campos Ramírez y Sofía Irola Rojas, Coordinadora de la Unidad de Archivo Central. **(ACUERDO 16).**
- 9) Los señores miembros de esta Junta Administrativa acuerdan trasladar para una próxima sesión el oficio DGAN-DG-AJ-113-2021 del 20 de septiembre de 2021, suscrito por la señora Guiselle Mora Durán, Coordinadora de la Unidad de Asesoría Jurídica, mediante el que brinda respuesta al acuerdo 3, tomado en la sesión ordinaria 27-2021 del 30 de junio de 2021 y comunicado mediante el oficio DGAN-JA-355-2021, en el que se le solicita criterio de cómo proceder con el pendiente de la “Fundación pro Rescate del Patrimonio Documental de Costa Rica”. Enviar copia de este acuerdo al señor Javier Gómez Jiménez, Director General, a las señoras Carmen Elena Campos Ramírez, Subdirectora General y Guiselle Mora Durán, Coordinadora de la Unidad de Asesoría Jurídica. **(ACUERDO 17).**

#### Sesión 46-2021 del 03 de noviembre de 2021

- 10) Comunicar al señor Juan Antonio Menayo Domingo, que en atención al escrito sin número del 27 de octubre de 2021, esta Junta Administrativa le informa que cumpliendo con la normativa según corresponde, en vista de la recusación existente contra este órgano colegiado, únicamente procede tomar nota de su escrito y abstenerse de cualquier acto en apego estricto a la legalidad, hasta tanto se cuente con un acto firme sobre el cual se nos permita actuar. Enviar copia de este acuerdo a la Dirección General y a señora Carmen Elena Campos Ramírez, Subdirectora General. **(ACUERDO 7).**

#### Sesión 48-2021 del 17 de noviembre de 2021

- 11) Esta Junta Administrativa da por conocido el oficio DGAN-DG-AJ-156-2021 del 15 de noviembre de 2021, suscrito por la señora Ana Gabriela Mesén Quirós, Abogada de la Unidad de Asesoría Jurídica, mediante el que brinda respuesta al oficio DGAN-JA-637-2021, acuerdo tomado en la sesión ordinaria 47-2021 del 10 de noviembre de 2021, con el que se trasladó el escrito sin número del 09 de noviembre de 2021, de la señora Noemy Méndez Madrigal, Auditora Interna, denominado “seguimiento de excepción de incompetencia, establecida en su oportunidad”, oficio que se retomará cuando la Junta reciba el expediente del Ministerio de Cultura y Juventud con lo resuelto por la Ministra respecto a la recusación contra este órgano colegiado y se brindará la respuesta correspondiente a la señora Méndez Madrigal. Enviar copia de este acuerdo a la Dirección General, a la señora Carmen Elena Campos Ramírez, Subdirectora General y a los señores miembros del Órgano Director del procedimiento ordinario administrativo 01-PAOD-AN-2018. **(ACUERDO 4).**

#### Sesión 49-2021 del 24 de noviembre de 2021



**Propuesta de Orden del día  
Sesión Ordinaria 51-2021 del 01-12-2021**

- 12) Comisionar al señor Ramsés Fernández Camacho, Secretario de la Junta Administrativa para elaborar una propuesta de respuesta al oficio DGAN-DSAE-STA-285-2021 del 09 de noviembre de 2021, suscrito por la señora Ivannia Valverde Guevara, Jefe del Departamento Servicios Archivísticos Externos, sobre temas pendientes de resolver por parte de esta Junta, relacionados con el proceso de valoración documental. Enviar copia de este acuerdo a la Dirección General, a las señoras Carmen Elena Campos Ramírez, Subdirectora General, Ivannia Valverde Guevara, Jefe del Departamento Servicios Archivísticos Externos y Natalia Cantillano Mora, Coordinadora de la Unidad Servicios Técnicos Archivísticos. **(ACUERDO 4)**.



### CAPITULO III. RESOLUTIVOS.

**ARTICULO:** Se conoció la solicitud de reunión para tratar tema de la Circular DM-033-2021 del 05 de noviembre de 2021, se recibirá a la señora Ministra de Cultura y Juventud de Cultura, por medio de la plataforma Teams en la sesión del 01 de diciembre de 2021, a las trece horas.

**ARTICULO:** Oficio DGAN-AI-092-2021 del 16 de noviembre de 2021, suscrito por la señora Noemy Méndez Madrigal, Auditora Interna, dirigido a la Junta Administrativa y al señor Javier Gómez Jiménez, Director General, mediante el que agradece el interés de esta Junta en la adecuada calificación del personal de la Auditoría Interna y aclara que la razón de contratar el taller fue la exigua disponibilidad presupuestaria del 2021 que impedía tomar cualquier otro curso, aunada a la necesidad imperiosa de actualización. Se comunica que el Centro de Investigación y Capacitación de la Universidad de Costa Rica abrirá para febrero próximo un Programa Especializado en Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP) de 120 horas de duración, con un costo de ₡586.494 (quinientos ochenta y seis mil cuatrocientos noventa y cuatro colones 00/100) costo referencial del programa que inició en noviembre de 2021, sujeto a ajustes por inflación y otros, indica que este programa sería el idóneo y necesario para la Auditoría Interna, se ofrece en el horario de la noche.

**ARTICULO:** Escrito Auto-ODP-04-exp-03-2021 del 27 de octubre de 2021, mediante el que la señora Melissa Castillo Calivá, Analista de la Secretaría de Planificación Institucional y Sectorial del Ministerio de Cultura y Juventud y los señores Luis Humberto Calderón Pacheco, Abogado de la Unidad de Asesoría Jurídica y Ramsés Fernández Camacho, Secretario de la Junta Administrativa, todos miembros del órgano director del procedimiento administrativo de ejecución de garantía de cumplimiento contra Paneltech S.A., solicitan como prueba para mejor resolver, que a la brevedad se les facilite copias certificadas o firmadas digitalmente de los siguientes tres documentos: **A-** Acta 09-2019 de esta Junta Administrativa, **B-** Oficio DGAN-JA-139-2019 del 15 de marzo de 2019 y **C-** Oficio sin número de la empresa Constructora Navarro y Avilés del 25 de marzo de 2019, como respuesta al oficio DGAN-JA-139- 2019.

**ARTICULO:** Escrito sin número del 16 de noviembre de 2021, recibido el mismo día, suscrito por el señor Juan Antonio Menayo Domingo, de calidades constantes en autos, mediante el que interpone apelación y nulidad absoluta contra la resolución JAAN-29-2021 de las nueve horas del diez de noviembre del dos mil veintiuno, que resolvió la impugnación contra el acuerdo 4.1, tomado en la sesión ordinaria 35-2021 del 25 de agosto de 2021.

**ARTICULO:** Oficio DGAN-DG-357-2021 25 de noviembre de 2021 y sus anexos (procedimiento, formulario control de cambios o actualización), suscrito por el señor Javier Gómez Jiménez, Director General, por medio del cual traslada para conocimiento y aprobación de esta Junta, la actualización del procedimiento denominado "Evaluación y determinación de la vigencia administrativa y legal de los documentos producidos por el Archivo Nacional", remitido por la Unidad de Planificación del Archivo Nacional (mediante oficio DGAN-DG-P-177-2021).

**ARTICULO:** Oficio DGAN-DG-AJ-165-2021 del 26 noviembre de 2021, suscrito por la señora Guiselle Mora Durán, Coordinadora de la Unidad de Asesoría Jurídica, dirigido al señor Javier Gómez Jiménez, Director Ejecutivo de esta Junta Administrativa, mediante el que brinda un informe para conocimiento de este órgano colegiado y como complemento de lo informado en el oficio DGAN-DG-AJ-123-2021 del 11 de octubre de 2021, en relación con tres de los procesos judiciales en trámite, en los que figura como parte el Archivo Nacional:

**1.** Expediente 14-001514-1178- LA-O, entablada por Vanessa Chaves Campos (exfuncionaria de la institución), contra El Estado, la Junta Administrativa del Archivo Nacional y la Dirección General del Archivo Nacional, la demanda se declaró sin lugar y la actora presentó recurso de apelación, respecto a los cuales el Archivo Nación presentó los agravios correspondientes.



2. Expediente 17-010866-1027-CA, entablada por Ivannia Valverde Guevara (funcionaria de la institución), contra el Archivo Nacional y El Estado, se declara parcialmente con lugar la demanda, el Archivo Nacional presentó recurso de casación contra la sentencia ante la Sala Primera de la Corte Suprema de Justicia.

3. Expediente 20-000381-0173-LA- 0, entablada por Maureen Herrera Brenes (funcionaria de la institución) contra la Dirección General del Archivo Nacional, se encuentra en estudio el recurso de casación presentado por la actora.

En relación con otros procesos judiciales en curso, la señora Mora Durán informa lo siguiente:

a. Expediente 14-002268-1178-LA, de Luis Mejía Delgado (exfuncionario del Archivo Nacional) contra el Estado, Otros Sector Público, reclama jornada laboral, sin lugar la demanda en fallo de segunda instancia, el actor presentó recurso de apelación que se encuentra en trámite en la Sala Segunda de la Corte Suprema de Justicia.

b. Expediente 14-000265-01178-LA, de Sara Alfaro Espinoza y otros contra El Estado, ordinario Laboral por el pago de diferencias salariales dejadas de percibir, sentencia condenatoria patrimonial confirmada a favor de la señora Alfaro Espinoza. Aún pendiente de pago a la actora por falta de presupuesto, el Departamento Administrativo Financiero está brindando seguimiento, se advierte que por concepto de intereses el pago será más oneroso.

c. Expediente 17-001136-0173-LA-7, Luis Mejía Delgado contra el Archivo Nacional, Ordinario Sector Público, se ordena al Archivo Nacional el pago al señor Mejía Delgado de 13 días, por haber sido laborados en los días de descanso, el actor presentó recurso de apelación que se encuentra en trámite en la Sala Segunda de la Corte Suprema de Justicia.

d. Expediente 17-012401-1027-CA, Consultécnica S.A. contra El Estado y Junta Administrativa del Archivo Nacional, Proceso de conocimiento (común), por presunta desconformidad con el ordenamiento jurídico de las Resoluciones JAAN-02-2017 y JAAN- 03-2017, se encuentra para fallo de puro derecho desde el 06 de enero de 2020.

e. Expediente 19-001917-0173-LA-4, señora Carmen Elena Campos Ramírez (funcionaria de la institución) contra El Estado, Ordinario Sector Público para el cobro de diferencias salariales. En trámite, la Oficina Auxiliar de Gestión Institucional de Recursos Humanos brindó información solicitada a la Procuraduría General de la República de manera oportuna, para que contestaran demanda.

f. Expediente 21-000029-1027-CA-1, Noemy Méndez Madrigal contra El Estado y Junta Administrativa del Archivo Nacional, Amparo de Legalidad por la supuesta omisión de atender impugnaciones planteadas en el 2020. Según consulta en la sede contenciosa, se declaró sin lugar la demanda, pendiente que se notifique fallo a la institución.

g. Expediente 16-003502-0173-LA-3, Ministerio de Trabajo y Seguridad Social contra la Dirección General del Archivo Nacional, Infracción leyes laborales, Sector Público (caso de agentes de seguridad interna por horas extraordinarias, falta de pago de días de descanso, entre otros); se desconocía existencia de este proceso. En visita a los tribunales se copió expediente y se está estudiando para audiencia programada para el mes de febrero del 2022.

**ARTICULO:** Oficio DGAN-DSAE-STA-338-2021 del 30 de noviembre de 2021, suscrito por la señora Ivannia Valverde Guevara, Jefe del Departamento Servicios Archivísticos Externos, mediante los oficios DGAN-JA-392-2021, DGAN-JA-393-2021 y DGAN-JA-394-2021, se comunicaron los siguientes acuerdos, tomado en sesión ordinaria 29-2021 celebrada el 14 de julio el 2021 por la Junta Administrativa, **“ACUERDO 11.1.** Agradecer a las señoras Ivannia Valverde Guevara, Jefe del Departamento Servicios Archivísticos Externos y Natalia Cantillano Mora, Coordinadora de la Unidad Servicios Técnicos Archivísticos, la remisión del oficio DGAN-DSAE-STA-142-2021 del 16 de junio de 2021, recibido el 18 de junio de 2021, mediante el que adjuntan el Informe y el Índice Anual de Desarrollo Archivístico, correspondiente al periodo 2020-2021 (...) Aprobado por unanimidad. ACUERDO FIRME”. **“ACUERDO 11.2.** Comunicar a las señoras Ivannia Valverde Guevara, Jefe del Departamento Servicios Archivísticos Externos y Natalia Cantillano Mora, Coordinadora de la Unidad de Servicios Técnicos Archivísticos, que en atención al Informe y el Índice de Desarrollo Archivístico para el período 2020-2021, presentado mediante el oficio DGAN-DSAE-STA-142-2021 del 16 de junio de 2021, esta Junta les solicita remitir estos documentos a los Jerarcas, a los Jefes o Encargados de los Archivos Centrales de las instituciones del Sistema Nacional de Archivos, a la Defensoría de los Habitantes, a la Contraloría General de la República (...). Aprobado por unanimidad. ACUERDO FIRME”. **“ACUERDO 11.3.** Comunicar a las señoras Ivannia Valverde Guevara, Jefe del Departamento Servicios Archivísticos Externos y Natalia Cantillano Mora, Coordinadora de la Unidad de Servicios



Técnicos Archivísticos, que en atención al Informe y el Índice de Desarrollo Archivístico para el período 2020-2021, presentado mediante el oficio DGAN-DSAE-STA-142-2021 del 16 de junio de 2021, esta Junta les solicita remitir un comunicado a los jefes y jefes o encargados de los archivos de las instituciones del Sistema Nacional de Archivos, donde los hubiere, que no cumplieron con la presentación del Informe de Desarrollo Archivístico del periodo 2020-2021(...). Aprobado por unanimidad. ACUERDO FIRME”. Asimismo, mediante oficio DGAN-JA-424-2021 se comunicó el siguiente acuerdo, tomado en sesión ordinaria 31-2021 celebrada el 28 de julio de 2021: “**ACUERDO 8.** Comisionar al señor Javier Gómez Jiménez, Director General, para proceder con la publicación en el sitio web del Archivo Nacional del “Índice Anual de Desarrollo Archivístico 2020-2021, remitido por medio del oficio DGAN-DSAE-STA- 175-2021 del 23 de julio de 2021, (...). APROBADO. Se informa que los acuerdos 11.2 y 11.3 fueron comunicados en la circular DSAE-004-2021 de 30 de noviembre de 2021. El IADA 2020-2021 se encuentra publicado en la siguiente dirección [https://www.archivonacional.go.cr/index.php?option=com\\_content&view=article&id=138](https://www.archivonacional.go.cr/index.php?option=com_content&view=article&id=138) y que la Unidad de Proyección Institucional realizó la difusión por medio de redes sociales, en cumplimiento de los acuerdos 11.1 y 8.

#### CAPITULO IV. INFORMATIVOS.

**ARTICULO .a:** Copia del oficio DGAN-DG-356-2021 del 23 de noviembre de 2021, suscrito por el señor Javier Gómez Jiménez, Director General, dirigido a la señora Noemy Méndez Madrigal, Auditora Interna, mediante el que brinda respuesta al oficio DGAN-AI-89-2021 del 03 de noviembre de 2021, informa que con el oficio DGAN-JA-636-2021 acuerdo 3.3, tomado en sesión ordinaria 47-2021 celebrada el 10 de noviembre de 2021, acordó: (...) *Trasladar al señor Javier Gómez Jiménez, Director General el oficio, suscrito por la señora Noemy Méndez Madrigal, Auditora Interna, (...)* Por lo tanto, se informa lo siguiente:

1. Mediante el oficio DGAN-DAF-RH-1345-2021 de 03 de noviembre de 2021, la señora Helen Barquero Durán, Coordinadora de la Oficina Auxiliar de Gestión Institucional de Recursos Humanos, detalló la normativa, gestiones realizadas, las funciones consignadas y pasos a seguir para la actualización de las funciones.
2. En ese oficio se adjuntó el “Formulario de Análisis Ocupacional Oficial”, con la finalidad de actualizar la información sobre las funciones del puesto 501071 de la clase Auditor Nivel 1.
3. Se remitieron para el respectivo análisis el Manual Institucional, un informe sobre plazas y una certificación de funciones. En espera que los insumos brindados sean suficientes para realizar la actualización de las funciones, se espera respuesta.

**ARTICULO .b:** Oficio DGAN-AI-093-2021 del 23 de noviembre de 2021, suscrito por la señora Noemy Méndez Madrigal, Auditora Interna, recibido el 24 de noviembre, dirigido a la Junta Administrativa y Javier Gómez Jiménez, Director General, mediante da una amplia respuesta al oficio DGAN-DG-356-2021 en el que se remitieron para el respectivo análisis el Manual Institucional, un informe sobre plazas y una certificación de funciones.

**ARTICULO:** Comunicado por correo electrónico del 29 de noviembre de 2021, del señor Danilo Sanabria Vargas, Coordinador de la Unidad Financiero Contable, informa que mediante oficio DGAN-DAF-1111-2021 del 07 de septiembre de 2021, el Departamento Administrativo Financiero solicitó a esta Junta acordar la desestimación de la solicitud del presupuesto extraordinario con recursos del superávit específico para el 2021 y solicitar al Ministerio de Cultura y Juventud (MCJ), que mediante una moción presupuestaria se incorporara en el presupuesto ordinario del 2022 la suma de €36.21 millones. Lo anterior según recomendación que brindó la señora Guadalupe Gutiérrez Aragón, Jefe del Departamento Financiero Contable del MCJ, en virtud de que esa solicitud de presupuesto extraordinario se encontraba muy atrasada en el Ministerio de Hacienda y, si llegaba a ser aprobado, probablemente sería muy tarde para cumplir en 2021 con los plazos de entrega de los proyectos que se estaban financiando con ese superávit. Así las cosas, con el acuerdo 3 de la sesión ordinaria 37-2021 celebrada el 08 de septiembre de 2021, este órgano colegiado acordó solicitar a la señora Gutiérrez Aragón, la desestimación de incorporar mediante presupuesto extraordinario, los recursos del superávit específico de la Junta Administrativa por el monto antes indicado al presupuesto de 2021 y solicitar a la señora



Gutiérrez Aragón que por medio de una moción presupuestaria esos recursos se incorporaran al Presupuesto de la Junta Administrativa del Archivo Nacional del 2022. Sobre este particular, para conocimiento de ese órgano colegiado, se adjunta el oficio DGPN-0779-2021 del 02 de noviembre, mediante el que el señor José Luis Araya Alpízar Director General a.i., de la Dirección General de Presupuesto Nacional.

**ARTICULO .a:** Copia del DGAN-JA-653-2021 del 25 de noviembre de 2021, suscrito por el señor Ramsés Fernández Camacho, Secretario de la Junta Administrativa, dirigido al señor Marco Antonio Calderón Delgado, Jefe del Departamento de Conservación, mediante el que solicita de manera prioritaria la encuadernación de un tomo de actas de la Junta Administrativa del Archivo Nacional, a saber: **1.** Tomo 47 de actas con 200 folios impresos y en perfecto estado de conservación. El empaste deber ser fino, el color deberá ser en café, en el lomo deberá indicar "Tomo 47" y la leyenda impresa, en forma centrada en la tapa será la siguiente: TOMO DE ACTAS N°47, JUNTA ADMINISTRATIVA DEL ARCHIVO NACIONAL, DEL 09 DE JUNIO DE 2021 AL 03 DE NOVIEMBRE DE 2021. El tomo debe ser entregado para su cierre a la Auditoría Interna de la institución a más tardar el 30 de noviembre de 2021.

**ARTICULO .b:** Oficio DGAN-DC-559-2021 del 26 de noviembre de 2021, suscrito por el señor Marco Antonio Calderón Delgado, Jefe del Departamento de Conservación, mediante el que informa de a devolución el Tomo de Actas 47-2021 de la Junta Administrativa, con 200 folios, debidamente encuadernado y estampado de acuerdo a lo solicitado en el oficio DGAN-JA-653-2021 de 25 de noviembre de 2021.

**ARTICULO .c:** Copia del oficio DGAN-JA-654-2021 del 26 de noviembre de 2021, suscrito por el señor Ramsés Fernández Camacho, Secretario de la Junta Administrativa, dirigido a la señora Noemy Méndez Madrigal, Auditora Interna, mediante el que hace entrega de 200 folios en blanco, debidamente foliados con la numeración consecutiva 001 al 200, correspondientes al Tomo de Actas 48 de la Junta Administrativa, con el fin de que pueda consignar la razón de apertura respectiva. Lo anterior, para evitar el atraso en la impresión y firma de actas de este órgano colegiado, ya que según la programación de sesiones la primera acta que se debe consignar en este nuevo tomo será la que corresponde a la sesión 47-2021. Por otra parte, se informa que el Tomo de Actas 47 de la Junta Administrativa del Archivo Nacional, se remitió al Departamento de Conservación para su debida encuadernación, el que está listo para su respectivo cierre de acuerdo al oficio DGAN-DC-559-2021. Se aclara que se solicita de esta forma el trámite, ya que la Junta Administrativa sesiona semanalmente, se considera que las actas que se imprimen en un tomo no deben tener fecha anterior a su razón de apertura, se traslada el nuevo tomo para darle la respectiva apertura y que las fechas se ajusten a lo que la normativa vigente indica.

**ARTICULO .d:** Copia del oficio DGAN-JA-657-2021 del 26 de noviembre de 2021, suscrito por el señor Ramsés Fernández Camacho, Secretario de la Junta Administrativa, dirigido a la señora Noemy Méndez Madrigal, Auditora Interna, mediante el que hace entrega del Tomo de Actas 47-2021 de la Junta Administrativa del Archivo Nacional, debidamente encuadernado y el que consta de 200 folios impresos con la numeración consecutiva 001 al 200, lo anterior para que pueda incluir la razón de cierre respectivo.

**ARTICULO:** Copia del oficio DGAN-DG-AJ-164-2021 del 25 de noviembre de 2021, suscrito por la señora Ana Gabriela Mesén Quirós, Abogada de la Unidad de Asesoría Jurídica, dirigido al señor Víctor Murillo Quirós, Jefe del Departamento Administrativo Financiero, se anexa resolución JAAN-31-2021 de las nueve horas del veinticinco de noviembre del dos mil veintiuno, debidamente firmada por el señor Dennis Portuguez Cascante, Presidente de la Junta Administrativa, aprobada en sesión ordinaria 48-2021 celebrada el 17 de noviembre de 2021, para el pago de extremos laborales del exfuncionario Alexander Barquero Elizondo, portador de la cédula de identidad 1-1250-0243, por renuncia según el oficio DGAN-DG-161-2021 del 03 de junio de 2021 el pago corresponde a la suma de ₡3.577.320,84 (tres millones quinientos setenta y siete mil trescientos veinte colones con ochenta y cuatro céntimos).