# ENTRADA DESCRIPTIVA CON LA APLICACIÓN DE LA NORMA APROBADA PARA EL ARCHIVO NACIONAL Y CON BASE NORMA ISAD (G)

# FONDO INSTITUTO NACIONAL DE APRENDIZAJE

1. **ÁREA DE IDENTIFICACIÓN**
	1. **CÓDIGO DE REFERENCIA:** CR-AN-AH-INA-000001-000722
	2. **TÍTULO:** instituto Nacional de Aprendizaje
	3. **FECHAS (S):** 1966-2000

* 1. **NIVEL DE DESCRIPCIÓN:** Fondo
	2. **VOLUMEN Y SOPORTE DE LA UNIDAD DE DESCRIPCIÓN:** 19 m. (41 cajas = 722 unidades documentales)
1. **ÁREA DE CONTEXTO**
	1. **NOMBRE DEL O DE LOS PRODUCTOR (ES) / COLECCIONISTA (S):** Instituto Nacional de Aprendizaje, INA

**2.2 HISTORIA INSTITUCIONAL / RESEÑA BIOGRÁFICA:** El Instituto Nacional de Aprendizaje (INA) es una entidad autónoma creada por la Ley Nº 3506 del 21 de mayo de 1965, durante el gobierno del presidente Francisco J. Orlich, siendo el ministro de Trabajo el señor Alfonso Carro, y reformada por su Ley Orgánica Nº 6868 del 6 de mayo de 1983. Su principal tarea es promover y desarrollar la capacitación y formación profesional de las personas en todos los sectores de la producción, para impulsar el desarrollo económico y contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida y de trabajo de la población, mediante acciones de formación, capacitación, certificación y acreditación para el trabajo productivo, sostenible, equitativo, de alta calidad y competitividad.​ Tiene el propósito además de que la población costarricense de escasos recursos tenga acceso a una educación vocacional dirigida al desarrollo de los campos de trabajo donde el país necesita mayor estímulo.

**2.3 HISTORIA ARCHIVÍSTICA:** Los documentos fueron custodiados por el Instituto Nacional de Aprendizaje hasta su traslado al Archivo Nacional. Han ingresado al Departamento Archivo Histórico mediante varias transferencias.

**2.4 FORMA DE INGRESO:** Transferencia

1. **ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA.**

**3.1 ALCANCE Y CONTENIDO:** El fondo contiene correspondencia, exenciones, licitaciones, cotizaciones, auditorajes, convenios, programas, planes, proyectos, pólizas, certificaciones, libros contables, concursos, solicitudes, recomendaciones, copiadores de correspondencia, copiadores de notas, informes y evaluaciones.

* 1. **VALORACIÓN, SELECCIÓN Y ELIMINACIÓN:** Valor científico y cultural, y conservación permanente, valorada de conformidad con la Ley 7202 del 24 de octubre de 1990.
	2. **NUEVOS INGRESOS:** Fondo abierto
	3. **ORGANIZACIÓN:**

**CUADRO DE CLASIFICACIÓN DEL ARCHIVO HISTÓRICO**

**FONDOS PÚBLICOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **FONDO NIVEL I** | **SERIES** |
| Instituto Nacional de Aprendizaje (**INA)** | Memorias (MEMO)Correspondencia (COR)Recomendaciones (RECOM)Licitaciones públicas (LICIPUB)Licitaciones privadas (LICIPRIV)Solicitudes (SO)Cotizaciones (COTIZ)Copiador (COPI)Expedientes (EXP)Proyectos (PROY)Concursos (CONCC)Informes (INFO)Certificaciones (CERT)Circulares (CIR)Libros contables (LCONTA)Oferta (OFER)Ley (LEY)Convenio (CONVE)Programa (PROG) |

1. **ÁREA DE CONDICIONES DE ACCESO Y UTILIZACIÓN.**
	1. **CONDICIONES DE ACCESO:** Acceso libre.
	2. **CONDICIONES DE REPRODUCCIÓN:** Mediante digitalización, de acuerdo con el estado de conservación de los documentos, según resolución dictada por la Dirección General del Archivo Nacional DG-02-2018 del 18 de abril de 2018 y lo dispuesto en el Reglamento Ejecutivo a la Ley 7202, Decreto Ejecutivo 40554-C de 29 de junio de 2017.
	3. **LENGUA/ESCRITURA (S) DE LOS DOCUMENTOS:** español

**4.4 CARACTERÍSTICAS FÍSICAS Y REQUISITOS TÉCNICOS:** Buen estado de conservación.

**4.5 INSTRUMENTOS DE DESCRIPCIÓN:** Base de datos e inventario.

1. **ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA.**

**5.3 UNIDADES DE DESCRIPCIÓN RELACIONADAS:** Ministerio de Recursos Naturales, Energía y Minas, Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica (MIDEPLAN), Ministerio de Trabajo y Seguridad Social (MTSS), Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos (MIVAH), Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto, Ministerio de Salud, Presidencia de la República, Ministerio de Educación Pública, Ministerio de Economía, Industria y Comercio, Mora Valverde, Manuel, Universidad de Costa Rica, Dirección General de Presupuestos Público, Ministerio de Agricultura y Ganadería, Dirección General de Estadística y Censos, Colección de Mapas y Planos, Bancos, Ortiz Arroyo, William, Consejo Nacional de Vialidad, Contraloría General de la República, Gilbert Córdoba, Northern Railway Company, Afiches, Municipal, Allan Trigueros Vega, Fotografías, Ferrocarril Eléctrico al Pacífico, Ferrocarril Eléctrico al Pacífico, Instituto de Tierras y Colonización e Instituto Costarricense de Electricidad.

1. **ÁREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓN.**
	1. **NOTA DEL ARCHIVERO:** Entrada descriptiva elaborada por Gabriela Moya Jiménez, profesional de la Unidad de Organización y Control de Documentos del Departamento de Archivo Histórico.

**Documentos, Departamento Archivo Histórico:**

Guía de fondos, cuadro de clasificación y expedientes de transferencias del Instituto Nacional de Aprendizaje

* 1. **REGLAS O NORMAS:**

- Ministerio de Cultura, Juventud y Deportes (2003). *Ley del Sistema Nacional de Archivos Nº 7202 del 24 de octubre de 1990 y su Reglamento.* San José, Costa Rica, 3 ed. Enero de 2003.

- Consejo Internacional de Archivos. ISAD (G) (2000). *Norma Internacional General de Descripción Archivística*. Madrid, Subdirección de los Archivos Estatales.

- Dirección General del Archivo Nacional (2010). *Aplicación de la Norma Internacional de Descripción ISAD (G) en el Archivo Nacional.* Actualizada en mayo de 2011.

**7.3 FECHA (S) DE LA (S) DESCRIPCIÓN (ES):** 2024-02-28. Revisada y aprobada por la Comisión de Descripción del Archivo Nacional, sesión 01-2024 del 12 de marzo del 2024