

COMISIÓN GESTION DE LA ETICA

ACTA EXTRAORDINARIA 006-2018. Correspondiente a la sesión ordinaria celebrada por la Comisión Institucional de Ética y Valores, en las instalaciones de la Dirección General del Archivo Nacional en Curridabat, a partir de la 13:30 horas del día 21 de mayo de 2018; con la asistencia de los señores: Maureen Herrera Brenes, funcionaria de la Dirección General y Presidente de la Comisión; Alejandra Chavarría Alvarado, funcionaria del Departamento Archivo Histórico; María del Rocío Rivera Torrealba, Encargada de Gestión del Desarrollo; Jacqueline Ulloa Mora, Contralora de Servicios, Nancy Blanco Borbón, funcionaria del Departamento Administrativo Financiero, Ana Marcela Ávalos Mora, funcionaria de la Unidad de Planificación Institucional, Estrellita Cabrera Ramírez, funcionaria del Departamento Servicios Archivísticos Externos y Secretaria de la Comisión. Ausentes con justificación: Ingrid Mora Marín, funcionaria del Departamento Archivo Notarial (Justificó verbalmente que le correspondía atender público y que por esa razón no pudo estar presente en la reunión) y Jorge Luis Zeledón Solano, funcionario del Departamento de Tecnologías de la Información (Por incapacidad).-----

CAPITULO I. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.-----

ARTÍCULO 1. Lectura, comentario y aprobación del orden del día. -----

ACUERDO 1. Se aprueba el orden del día. **ACUERDO FIRME** -----

CAPITULO II. ESCOGENCIA DE UNA NUEVA PERSONA PARA EL ROL DE SECRETARIA DE LA COMISIÓN-----

ARTÍCULO 2. Se comenta que el período de la señora Estrellita Cabrera Ramírez como secretaria de la CIEV finaliza el próximo 14 de junio de 2018, razón por la cual se consulta los miembros de la comisión si hay postulaciones voluntarias para asumir el puesto. Sin embargo ninguno de los miembros muestra su interés en asumirlo.-----

ACUERDO 2. Se acuerda elegir la nueva secretaria por medio de un sorteo entre los miembros de la Comisión que no hayan ocupado el puesto de coordinador o secretarios en años anteriores y que quien obtenga el papel de secretario, asumirá el puesto a partir del 15 de junio de 2018 y hasta el 15 de junio de 2019. **ACUERDO FIRME**-----

ACUERDO 3. Se acuerda comunicar a la señora Carmen Campos Ramírez, Directora General por recargo, que la funcionaria Ana Marcela Ávalos Mora asumirá el puesto de secretaria de la CIEV, por el período de un año, a partir del 15 de junio de 2018. Lo anterior debido a que la señora Estrellita Cabrera Ramírez, finaliza el nombramiento como

A las 14:30 horas se levanta la sesión.-----

Presidente



Secretaria

[illegible]