# DIRECCIÓN GENERAL DEL ARCHIVO NACIONAL

# COMISIÓN DE DESCRIPCIÓN

# ACTA 05-2018

# Acta de la sesión ordinaria celebrada por la Comisión de Descripción, en las instalaciones del Archivo Nacional en Curridabat, a partir de las 8:30 horas de 9 de mayo del 2018, con la asistencia de los siguientes funcionarios: Marjorie Mejías Orozco, coordinadora de la Unidad de Gestión y Control de Documentos del Departamento Archivo Notarial, Ana Lucía Jiménez Monge, jefe del Departamento del Archivo Notarial, Ivannia Valverde Guevara, jefe del Departamento Servicios Archivísticos Externos, Natalia Cantillano Mora, coordinadora de la Unidad de Servicios Técnicos Archivísticos, Denise Calvo López, coordinadora de la Unidad de Archivo Intermedio, Adolfo Barquero Picado, jefe del Departamento de Tecnologías de la Información, Javier Gómez Jiménez, jefe del departamento Archivo Histórico, Rosibel Barboza Quirós, coordinadora de Unidad de Organización y Control de Documentos, Franklin Alvarado Quesada, profesional de la Unidad de Organización y Control de documentos y Jesenia Montenegro Domínguez, secretaria; quien levanta el acta. ------------------------------------------------------------

1. **CAPITULO I. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. -----------------------------------**
2. **ARTÍCULO 1.** Lectura, comentario y aprobación del orden del día. **---------------------**
3. **ACUERDO 1.** Se aprueba con correcciones el orden del día propuesto para esta sesión. **ACUERDO FIRME. -----------------------------------------------------------------------**
4. **CAPITULO II. RESOLUTIVOS.**-----------------------------------------------------------
5. **ARTÍCULO 2.** Propuesta de acrónimo del fondo particular Gonzalo Facio Segreda.------
6. El señor Javier Gómez Jiménez, presidente de la Comisión de Descripción, hace mención del oficio DGAN-DAH-OCD-245-2018 de 20 de abril del 2018, realizado por la señora Alejandra Chavarría Alvarado, profesional de la Unidad de Organización y Control de Documentos donde solicita la creación de acrónimos del fondo particular Gonzalo Facio Segreda.---------------------------------------------------------------------------------------
7. **ACUERDO 2**. Aprobar y comunicar los acrónimos, según solicitud presentada por medio del oficio DGAN-DAH-OCD-245-2018 de 20 de abril del 2018, realizado por la señora Alejandra Chavarría Alvarado, profesional de la Unidad de Organización y Control de Documentos, para el fondo particular Gonzalo Facio Segreda, de la siguiente manera:--

|  |  |
| --- | --- |
| **FONDO** | **Series** |
| Gonzalo Facio Segreda (GFS) | **- Correspondencia (COR)**  **- Fotografías (FOTO)**  **- Afiche (AFI)**  **- Artículos de periódico y prensa (APP)**  **- Discursos (DISC)**  **- Informes (INFO)**  **- Reconocimiento (RECON)**  **- Libros (LI)** |

1. **ARTÍCULO 3.** Propuesta de acrónimo del fondo Familia Oduber Elliot.-------------------
2. El señor Javier Gómez Jiménez, presidente de la Comisión de Descripción, hace mención del oficio DGAN-DAH-OCD-288-2018 de 04 de mayo del 2018, realizado por el señor Franklin Alvarado Quesada, profesional de la Unidad de Organización y Control de Documentos, donde solicita la creación de acrónimos del fondo Familia Oduber Elliot.---
3. **ACUERDO 3**. Aprobar y comunicar los acrónimos, según solicitud presentada por medio del oficio DGAN-DAH-OCD-288-2018 de 04 de mayo del 2018, realizado por el señor Franklin Alvarado Quesada, profesional de la Unidad de Organización y Control de Documentos, para el fondo particular Familia Oduber Elliot, de la siguiente manera:----

|  |  |
| --- | --- |
| **FONDO** | **Series** |
| **Familia Oduber Elliott (FAMOE)** | **- Artículos (ARTI)**  **- Correspondencia (COR)**  **- Discursos (DISC)**  **- Expedientes (EXP)**  **- Informes (INFO)**  **- Libros (LI)**  **- Fotografías (FOTO)**  **- Recortes de Periódico (RP)** |

**ARTÍCULO 4.** Actualización del cuadro de clasificación correspondiente al Archivo Intermedio. -----------------------------------------------------------------------------------

El señor Javier Gómez Jiménez, presidente de la Comisión de Descripción, hace mención del correo electrónico de 4 de mayo de 2018, suscrito por la señora Denise Calvo López, Coordinadora de la Unidad de Archivo Intermedio. Se hace mención y se muestran las nuevas inclusiones que tiene el cuadro de clasificación del Archivo Intermedio.----------

**ACUERDO 4**. Comunicar a la señora Denise Calvo López, coordinadora de la Unidad de Archivo Intermedio, que se aprueba la actualización del cuadro de clasificación de esa unidad, presentada por medio de correo electrónico de 4 de mayo de 2018.-------------

**ARTÍCULO 5.** Consulta sobre la manera de realizar la descripción de fotografías por rangos.-----------------------------------------------------------------------------------------

1. El señor Javier Gómez Jiménez, presidente de la Comisión de Descripción, hace mención del oficio DGAN-DSAE-AI-197-2018 del 25 de abril 2018, suscrito por la señora Ivannia Valverde Guevara, jefe del Departamento Servicios Archivísticos Externos y Denise Calvo López, coordinadora de la Unidad de Archivo Intermedio, donde solicitan se indique la forma en que se deben describir las fotografías por rangos.-------------------------------
2. **ACUERDO 5.** Solicitar al señor Javier Gómez Jiménez, jefe del Departamento Archivo Histórico que presente a esta Comisión de Descripción una propuesta de cambio del texto en el campo de “Dimensiones” de las normas para describir las fotografías, afiches, madipef.---------------------------------------------------------------------------------------

**CAPITULO IV. CORRESPONDENCIA** ------------------------------------------------------

**ARTÍCULO 6.** Oficio DGAN-DG-185-2018 de 6 de abril de 2018, suscrito por la señora Virginia Chacón Arias, Directora General, dando aval a acuerdos de las actas 5-2017 y 6-2017. ---------------------------------------------------------------------------------------

El señor Javier Gómez Jiménez, presidente de la Comisión de Descripción, hace lectura del oficio DGAN-DG-185-2018 de 6 de abril de 2018, informando a los miembros de la Comisión, que estos acuerdos fueron aprobados por la señora Virginia Chacón Arias, Directora General del Archivo Nacional, relacionados con la inclusión de series documentales especiales en las entradas descriptivas a nivel de fondo; descripción a nivel de unidad documental; recomendación para describir censos del Inec; descripción de objetos del Instituto Costarricense de Cultura Hispánica. Además, el oficio indica que los acuerdos sobre descripción en el Archivo Nacional, deben redactarse dirigidos al Director General como recomendación técnica de la Comisión. Por último el señor Gómez Jiménez, indica que todo lo mencionado en el este oficio ya se encuentra implementado. **SE TOMA NOTA**.------------------------------------------------------------------------------

**CAPITULO V. ACUERDOS PENDIENTES** -------------------------------------------------

**ARTÍCULO 7**. Asistencia a reuniones del año 2017. ---------------------------------------

El señor Javier Gómez Jiménez, presidente de la Comisión de Descripción, hace saber a los miembros de la Comisión de Descripción, que están pendientes de entregar el informe de asistencia de las reuniones de la Comisión de Descripción, la señora Ivannia Valverde Guevara, jefe del Departamento Servicios Archivísticos Externos y la señora Ana Lucía Jiménez Monge, jefe del Departamento del Archivo Notarial, para dar respuesta a una solicitud realizada por la señora Virginia Chacón Arias, entonces Directora General del Archivo Nacional.------------------------------------------------------------------------------

Las señoras Ana Lucía Jiménez Monge e Ivannia Valverde Guevara, manifiestan su duda sobre la necesidad de dar respuesta a esa investigación, en vista de que las fechas que comprende ese requerimiento, la Comisión de Descripción no estaba constituida como un órgano colegiado, sino que era un grupo de trabajo, los demás miembros coinciden con las señora Jiménez y Valverde.----------------------------------------------------------

**ACUERDO 6**. Consultar a la señora Carmen Campos Ramírez, Directora General A.I. de la Dirección General del Archivo Nacional, si es necesario dar respuesta a la solicitud de brindar un reporte de la asistencia a las reuniones de la Comisión de Descripción en el periodo que comprende de enero a noviembre de 2017, en vista de que en esas fechas esta comisión no estaba constituida como un órgano colegiado. --------------------------

**CAPITULO VI. ASUNTOS VARIOS -----------------------------------------------------**

**ARTÍCULO 8.** La señora Denise Calvo López, Secretaria de la Comisión manifiesta su disconformidad con la forma y demoras presentadas con la tramitación de las actas y acuerdos de la Comisión, indica que es necesario mejorar y agilizar las comunicaciones, revisión de borradores y confección de oficios. ---------------------------------------------

El señor Javier Gómez Jiménez, Presidente de la Comisión, explica que él es quién se encarga de elaborar las actas, realizar e imprimir oficios, remitir correos, hacer convocatorias, elaborar propuestas de acrónimos, es decir, todos los trámites de la Comisión, por lo que si bien está comprometido con todas esas labores, indica que no tiene más capacidad para mejorar según lo manifestado, por lo que le solicita a los demás miembros, que propongan alguna alternativa para cumplir con los requerimientos de la señora Calvo López.--------------------------------------------------------------------

La señora Ana Lucía Jiménez Monge, manifiesta que los compañeros Javier y Denise deben conversar y ponerse de acuerdo en la forma de trabajo, siguiendo lo que señala la legislación vigente en materia de órganos colegiados, sino llegan a un acuerdo, informarlo a esta Comisión.-------------------------------------------------------------------

La señora Natalia Cantillano Mora, señala que en el caso de la Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos (CNSED), órgano colegiado del cual forma parte, en algunas ocasiones se ha retrasado la elaboración del acta y la elaboración de los acuerdos que está a cargo de la señora Ivannia Valverde, jefe del DSAE, quien realiza un excelente trabajo; sin embargo, debido a las múltiples ocupaciones que las jefaturas de los departamentos de la institución deben asumir, ocasionalmente suceden retrasos. No obstante, en el caso de la CNSED la señora Valverde Guevara comunica oportunamente a la suscrita, y a los demás miembros de la CNSED sobre la situación y se comprenden los retrasos y se busca el medio para solucionarlos. Lo importante de rescatar, es la comunicación clara y oportuna de lo que sucede, con la finalidad de buscar la mejor solución para mitigar los retrasos o problemas que se presenten en el diario quehacer de estos órganos colegiados. ----------------------------------------------------

El señor Gómez Jiménez, indica que desde el principio ha mantenido la disposición de realizar esas tareas, pero ante lo expuesto, le solicita a la señora López Calvo que asuma toda la responsabilidad de su cargo como Secretaria de la Comisión.---------------------

La señora López Calvo indica que no está de acuerdo con asumir las funciones en su totalidad, pues según lo acordado en la primera sesión del año 2018, donde la mayoría de miembros estuvieron presentes y de acuerdo, ella asumiría la secretaría siempre y cuando se trabajara como en los últimos cinco años, en donde la secretaria del Departamento de Archivo Histórico asumía la elaboración de actas, elaboración de oficios, entre otros. Indica que no está de acuerdo en que él como coordinador de la comisión sea quien ejecute todas estas labores y que como bien lo indicó la señora Virginia Chacón Arias, directora general, cuando se presentó en dicha comisión el presente año, la comisión debe funcionar similar la Junta Directiva, quien tiene una secretaría que se encarga de las labores de la comisión y la señora Denise, se encarga de la revisión final de los productos, firmar las actas y los acuerdos. Si todos los miembros coinciden en que debe desaparecer la figura de la secretaria del Departamento de Archivo Histórico como secretaria de la Comisión, solicita que se elija a otra persona para ocupar el cargo, bajo este acuerdo.**SE TOMA NOTA** ---------------------------------

Se levanta la sesión a las 09:15 a.m.--------------------------------------------------------

Javier Gómez Jiménez

**Presidente**

Denise Calvo López

**Secretaria**