

ACTA 05-2016 correspondiente a la sesión ordinaria del Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos del Archivo Nacional, celebrada a las 13:45 horas del 25 de octubre de 2016, Presidida por el señor Set Durán Carrión, Responsable del Archivo Central del Archivo Nacional, con la asistencia de Guiselle Mora Durán, Coordinadora de la Asesoría Jurídica, quien ocupa el cargo de Secretaria de este comité y la señora Graciela Chaves Ramírez, Jefe del Departamento Administrativo Financiero.

CAPITULO I. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA Y DEL ACTA ORDINARIA N° 04-2016.

ARTÍCULO 1: Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 05-2016 y del acta de la sesión ordinaria 04-2016 del 2 de setiembre de 2016.

ACUERDO 1.1. Se lee y aprueba con modificaciones el orden del día No. 05-2016 propuesto para esta sesión, se elimina punto 4 y se corrige punto 5, respecto a que en lugar de tabla de plazos del Departamento Archivo Histórico y sus coordinaciones, debe leerse tabla de plazos de la Junta Administrativa del Archivo Nacional. Aprobado por unanimidad.

ACUERDO 1.2. Se lee y aprueba el acta de la sesión ordinaria 04-2016 del 2 de setiembre de 2016. Aprobado por unanimidad.

CAPITULO II. CORRESPONDENCIA

ARTÍCULO 2. Se recibe oficio DGAN-DG-787-2016 de 03 de octubre de 2016, suscrito por la señora Virginia Chacón Arias, Directora General, en el que devuelve sin autorizar las 35 horas extras solicitadas para María Fernanda Guzmán Calderón, para la elaboración de las tablas de Proyección Institucional y Contraloría de Servicios. **SE TOMA NOTA.**

CAPITULO III. TABLAS DE PLAZOS

ARTÍCULO 3. Se procede a analizar y fijar la vigencia administrativa legal de los tipos documentales incluidos en la tabla de plazos de la Junta Administrativa del Archivo Nacional, la que contiene 49 tipos documentales, con el siguiente resultado: Se analizan los tipos documentales del 1 al 8, y se solicita revisar vigencia del tipo 3 en el archivo central, las fechas extremas del tipo 4, y la vigencia en archivo central y fechas extremas del tipo 7, e indicar la ruta del servidor donde se ubican los tomos digitalizados y revisar en el tipo 8 a partir de qué fecha se incluyen los acuerdos en los expedientes de sesiones y las fechas extremas. Se continuará la próxima sesión a partir del tipo documental 9.



Dirección
General
Archivo
Nacional

vivamos
el poder
transformador
de la cultura

Sin más asuntos por tratar, se levanta la sesión a las quince horas.

Sr. Set Durán Carrión
Presidente

Sra. Guiselle Mora Durán
Secretaria

Archivo Nacional: memoria, transparencia e identidad

Tel: (506) 2283-1400 Fax: (506) 2234-7312 Apartado Postal 41-2020, Zapote, Costa Rica
Correo electrónico ancost@ice.co.cr / www.archivonacional.go.cr / www.mcjd.go.cr