

**COMISIÓN INSTITUCIONAL PARA LA IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN HACIA LA POBLACIÓN SEXUALMENTE DIVERSA**

**ACTA-07-2018** de la Comisión Institucional para la Igualdad y la no Discriminación hacia la Población LGBTI, de la sesión ordinaria efectuada en las instalaciones del Archivo Nacional el 5 de octubre del 2018, a partir de las catorce horas con la asistencia de las siguientes personas: Melina Leal Ruiz, Coordinadora de la Unidad de Planificación Institucional y Presidenta ad hoc; Graciela Chaves Ramírez, Jefe del Departamento Administrativo Financiero; Helen Barquero Durán, Coordinadora de la Oficina Auxiliar Gestión Institucional de Recursos Humanos; Jacqueline Ulloa Mora, Contralora de Servicios; Luis Carlo Rojas Mora, Profesional del Departamento Servicios Archivísticos Externos y Camila Carreras Herrero, Profesional del Departamento Servicios Archivísticos Externos y secretaria. Ausentes con justificación: Carmen Campos Ramírez, Directora General a. i. y presidenta de la Comisión y Guiselle Mora Durán, Coordinadora de la Unidad de Asesoría Jurídica; ambas ausentes por atender asuntos laborales. -----

**CAPITULO I: APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA Y DEL ACTA N°6-2018**-----

**Artículo 1:** Revisión del orden del día de la sesión 07-2018 y aprobación del acta anterior N°6-2018 del 17 de agosto de 2018. -----

**Acuerdo 1.1:** Aprobar el orden del día propuesto para esta sesión. **ACUERDO FIRME.** -----

**Acuerdo 1.2:** Aprobar el acta N°6-2018 del 17 de agosto de 2018. Se abstiene de votar la aprobación del acta la señora Helen Barquero Durán, Coordinadora de la Oficina Auxiliar Gestión Institucional de Recursos Humanos y miembro de la Comisión, por haber estado ausente en la sesión del 17 de agosto de 2018. **ACUERDO FIRME.** -----

**CAPITULO II: ASUNTOS RESOLUTIVOS.** -----

**Artículo 3.a:** Oficio DGAN-DAF-1664-2018 del 7 de septiembre de 2018 suscrito por las señoras Graciela Chaves Ramírez, Jefe del Departamento Administrativo Financiero y Guiselle Mora Durán, Coordinadora de la Unidad de Asesoría Jurídica, adjuntan el proyecto de encuesta para realizar un diagnóstico sobre el ambiente institucional en materia de inclusión y no discriminación de las personas LGBTI. Al respecto, la señora Chaves Ramírez, miembro de la Comisión, comentó que revisaron las encuestas para realizar estos diagnósticos, se escogieron las preguntas más claras y se adaptaron al Archivo Nacional. -----

**Artículo 3.b:** Comunicado por correo electrónico del 10 de septiembre de 2018 de la señora Carmen Campos Ramírez, presidenta, remite para revisión u observaciones de los miembros de

esta comisión, la propuesta de encuesta para realizar un diagnóstico sobre el ambiente institucional en materia de inclusión y no discriminación de las personas LGBTI, presentada por las señoras Graciela Chaves Ramírez, Jefe del Departamento Administrativo Financiero y Guiselle Mora Durán, Coordinadora de la Unidad de Asesoría Jurídica, con el oficio DGAN-DAF-1664-2018 del 7 de septiembre de 2018. La señora Campos Ramírez solicita el análisis de esta propuesta y llevar sus observaciones a la reunión programada para el 21 de septiembre. -----

**Acuerdo 2.1:** Aprobar con correcciones el proyecto de encuesta para realizar un diagnóstico sobre el ambiente institucional en materia de inclusión y no discriminación de las personas LGBTI en el Archivo Nacional de Costa Rica. **ACUERDO FIRME.** -----

**Acuerdo 2.2:** Comisionar al señor Luis Carlo Rojas Mora, miembro de esta Comisión, para que incorpore las correcciones sugeridas por todos los miembros al proyecto de encuesta para realizar un diagnóstico sobre el ambiente institucional en materia de inclusión y no discriminación de las personas LGBTI, en el Archivo Nacional de Costa Rica. **ACUERDO FIRME.** -----

**Acuerdo 2.3:** Comisionar a la señora Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General, para que gestione la elaboración de la encuesta en formato electrónico, que permita realizar un diagnóstico sobre el ambiente institucional en materia de inclusión y no discriminación de las personas LGBTI en el Archivo Nacional de Costa Rica, para distribuirlo a las personas funcionarias de la institución. **ACUERDO FIRME.** -----

**Artículo 4:** Oficio DGAN-DG-P-110-2018 del 11 de septiembre de 2018, suscrito por la señora Melina Leal Ruiz, Coordinadora de la Unidad de Planificación, remite propuesta de productos para difundir los resultados de la actividad realizada durante la semana del 14 al 18 de mayo de 2018, en particular lo relacionado con la información brindada por las personas funcionarias, por medio de los murales, colocados en lugares estratégicos. En cumplimiento del acuerdo 2.1 de la sesión 5-2018 del 20 de julio de 2018. Sobre este tema, la señora Melina Leal Ruiz, miembro de esta Comisión, comentó que ella reunió y pegó en una hoja los mensajes positivos que se escribieron en los murales que estaban colocados en lugares estratégicos, como parte de la actividad realizada durante la semana del 14 al 18 de mayo de 2018. -----

**Acuerdo 3.** Comisionar a la señora Carmen Campos Ramírez, Subdirectora General, para que gestione con la Unidad de Proyección Institucional la difusión, por medio de algún producto, de los

**COMISIÓN INSTITUCIONAL PARA LA IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN HACIA LA POBLACIÓN SEXUALMENTE DIVERSA**

mensajes positivos que se escribieron en los murales que estaban colocados en lugares estratégicos, como parte de la actividad realizada durante la semana del 14 al 18 de mayo de 2018. Una vez que se cuente con este recurso de difusión, compartirlo con el personal de la institución.

**ACUERDO FIRME.** -----

**Artículo 5:** Oficio DGAN-DG-CS-128-2018 del 18 de septiembre de 2018, suscrito por la señorita Jacqueline Ulloa Mora, Contralora de Servicios y Oficial de Acceso a la Información, brinda el informe de los resultados obtenidos en la revisión de las encuestas utilizadas en el Departamento Archivo Notarial y Proyección Institucional, de conformidad con la meta 3.40.2.1. del plan de trabajo de esta comisión. Al respecto, la señorita Jacqueline Ulloa Mora, miembro de esta Comisión, explicó que, como parte de los resultados obtenidos, se determinó que se debe incorporar el lenguaje inclusivo en las encuestas utilizadas en el Departamento Archivo Notarial y Proyección Institucional. Además, indicó que cuando se elabore el estudio de usuarios, se deben agregar preguntas que permitan la medición del nivel de discriminación. -----

**Acuerdo 4.** Se aprueban los resultados obtenidos y contenidos en el informe elaborado por la señorita Jacqueline Ulloa Mora, Contralora de Servicios y Oficial de Acceso a la Información, remitido por medio del oficio DGAN-DG-CS-128-2018 del 18 de septiembre de 2018, relativo a la revisión de las encuestas utilizadas en el Departamento Archivo Notarial y Unidad de Proyección Institucional y se recomienda remitirlas a la Dirección General, para que valore la conveniencia de implementar las mejoras recomendadas en cuanto al lenguaje inclusivo, en coordinación con las jefaturas respectivas. **ACUERDO FIRME.** -----

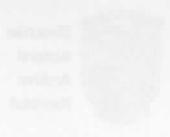
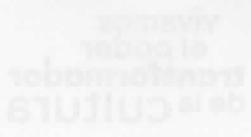
**CAPITULO III: ASUNTOS INFORMATIVOS.** -----

**Artículo 6:** Comunicado por correo electrónico del 11 de septiembre de 2018 de la señora Carmen Campos Ramírez, presidenta, dirigido a las personas funcionarias del Archivo Nacional, hace llegar una presentación que resume el contenido del Decreto Ejecutivo 41173-MP "Adecuación de trámites, documentos y registros al reconocimiento del derecho a la identidad sexual y de género". En cumplimiento al acuerdo 3.1. de la sesión 5-2018 del 20 de julio de 2018. **SE TOMA NOTA.** -----

-----

-----

-----



Termina la sesión a las catorce horas y treinta minutos. -----

  
Melina Leal Ruiz

  
Camila Carreras Herrero

**Presidenta ad hoc**

**Secretaria**

-----