

ACTA ORDINARIA 02-2022: Acta número dos correspondiente a la sesión ordinaria celebrada virtualmente por la Comisión de Descripción de la Dirección General del Archivo Nacional, a las ocho y treinta y un minutos del día ocho de marzo de dos mil veintidós, presidida por Rosibel Barboza Quirós, jefe del Departamento Archivo Histórico y presidente de esta Comisión de Descripción (presente desde su lugar de trabajo). Con la asistencia de las siguientes personas miembros: Ana Lucía Jiménez Monge, jefe del Departamento Archivo Notarial (presente desde su lugar de residencia); Adolfo Barquero Picado, jefe del Departamento Tecnologías de la Información (presente desde su lugar de residencia); Ivannia Valverde Guevara, jefe Departamento Servicios Archivísticos Externos (presente desde su lugar de residencia); Natalia Cantillano Mora, coordinadora de la Unidad Servicios Técnicos Archivísticos, (presente desde su lugar de residencia); Sofía Irola Rojas, coordinadora de la Unidad de Archivo Central (presente desde su lugar de residencia) y secretaria; Nicole Fajardo Sequeira, secretaria del Departamento Archivo Histórico, quien colabora con el levantamiento del acta. Se deja constancia que la sesión se realiza excepcionalmente a través de la plataforma Microsoft Teams, atendiendo las disposiciones nacionales sanitarias del Ministerio de Salud a raíz de la pandemia por el Covid-19.-----

Ausente sin justificación: Evelyn Aguilar Sandí, coordinadora de la Unidad de Gestión y Control de Documentos (presente desde su lugar de trabajo) -----

Ausente con justificación: Denise Calvo López, coordinadora de la Unidad Archivo Intermedio. -----

CAPITULO I. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.-----

ARTÍCULO 1. Revisión y aprobación del orden del día de la sesión 02-2022. -----

ACUERDO 1. Aprobar el orden del día 02-2022 propuesto para esta sesión sin modificaciones. **ACUERDO FIRME.** -----

CAPITULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR. -----

ARTÍCULO 2. Lectura, revisión y aprobación del acta 01-2022 del día ocho de febrero del año dos mil veintidós.-

ACUERDO 2. Aprobar con correcciones el acta 01-2022 del día ocho de febrero de dos mil veintidós. **ACUERDO FIRME.** -----

Se deja constancia que el señor Adolfo Barquero Picado, jefe del Departamento Tecnologías de la Información, se abstiene a aprobar el acta debido a que estuvo ausente. -----

CAPITULO III. RESOLUTIVOS. -----

ARTÍCULO 3. Lectura y revisión de oficio DGAN-DAH-OCD-040-2022 del 21 de febrero de 2022, por medio del cual se solicitan acrónimos para el fondo Jaime García González. -----

La señora Rosibel Barboza Quirós, hace lectura del oficio DGAN-DAH-OCD-040-2022 del 21 de febrero de 2022, suscrito por la señora Evelyn Valerín Alvarado, profesional de la Unidad de Organización y Control de Documentos del Departamento Archivo Histórico, donde solicita la inclusión de acrónimos para el fondo Jaime García González. -----

ACUERDO 3. Aprobar y comunicar los acrónimos para el fondo García González Jaime, según solicitud presentada por medio del oficio DGAN-DAH-OCD-040-2022 del 21 de febrero de 2022, suscrito por la señora

