

DIRECCIÓN GENERAL DEL ARCHIVO NACIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCIERO
UNIDAD DE ARCHIVO CENTRAL

ACTA DGAN-DAF-AC-016-2022

ACTA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS

Al ser las 11 horas, del treinta de agosto de dos mil veintidós, de acuerdo con lo estipulado en los artículos 27 y 28 del Reglamento Ejecutivo a la Ley del Sistema Nacional de Archivos, dado por Decreto Ejecutivo No. 40554 del 29 de junio de 2017, se procede a efectuar la eliminación de los documentos custodiados en el archivo de gestión del Departamento de Servicios Archivístico Externos, que se señalan más adelante, considerando que:

1. El Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos (CISED) de la Dirección General del Archivo Nacional determinó en la sesión 12-2021 (acuerdo 3.1) de 10 de diciembre de 2021 la vigencia administrativa y legal de los documentos, conforme al artículo 33 inciso a) de la Ley del Sistema Nacional de Archivos N° 7202 del 24 de octubre de 1990.
2. La Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos (CNSED), en sesión 13- 2022 (acuerdo 4) de 29 de abril del 2022 comunicado en oficio CNSED-111-2022 de 06 de mayo del 2022 consideró que esta(s) serie(s) documental(es) carecen de valor científico-cultural, por tanto se cuenta con la autorización para su eliminación.
3. Se comprobó que los documentos señalados han perdido su vigencia administrativa y legal, según los plazos establecidos por el Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos en la tabla de plazos de conservación de documentos de Departamento Servicios Archivísticos externo: Jefatura.

Nombre de la Serie	Fechas Extremas	Vigencia en la Tabla de Plazos		Resultado	Observaciones
		Oficina	AC		
Correspondencia	1997-2006	5 años	10 años	Caducado	
Circulares	1993-2016	5 años	0 años	Caducado	
Controles	1993- 2019	1 año	0 años	Caducado	
Convenios	2001-2004	5 años	10 años	Caducado	
Expedientes de comisiones y comités institucionales y externos	2001-2016	5 años	0 años	Caducado	
Expedientes de compras	2011	5 años	5 años	Caducado	
Expedientes de evaluación de desempeño	2003,2010-2018	2 años	0 años	Caducado	
Expedientes de planes de trabajo	2006-2016	5 años	0 años	Caducado	
Expedientes de congreso archivístico nacional	2004-2010	5 años	5 años	Caducado	
Expedientes de índice de	2014-2016	1 año	0 años	Caducado	

gestión institucional (IGI)					
Expedientes del índice de transparencia del sector público	2015-2019	1 año	0 años	Caducado	
Expedientes sobre control de calidad realizado	2003-2013	5 años	0 años	Caducado	
Expedientes sobre gestión administrativas institucionales	1989-2010	5 años	5 años	Caducado	Incluye curriculum de diferentes personas sin fecha
Informes de fin de gestión	2009-2012	5 años	0 años	Caducado	
Informes laborales	1996-2012	5 años	0 años	Caducado	
Informes técnicos remitidos por las unidades dependientes	1999-2003	5 años	10 años	Caducado	
Minutas de reuniones	1998-2016	5 años	0 años	Caducado	
Registro de correspondencia	1992-2006	5 años	10 años	Caducado	

Total de metros lineales eliminados: 2.94 m/l

Ivannia Valverde Guevara
Jefe Departamento Servicios Archivísticos Externos
 CC: Archivo

Sofía Irola Rojas
Coordinadora Unidad de Archivo Central