

DIRECCIÓN GENERAL DEL ARCHIVO NACIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCIERO
UNIDAD DE ARCHIVO CENTRAL

ACTA DGAN-DAF-AC-015-2022

ACTA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS

Al ser las 11 horas del treinta de agosto de dos mil veintidós, de acuerdo con lo estipulado en los artículos 27 y 28 del Reglamento Ejecutivo a la Ley del Sistema Nacional de Archivos, dado por Decreto Ejecutivo No. 40554 del 29 de junio de 2017, se procede a efectuar la eliminación de los documentos custodiados en el archivo de gestión de la Unidad, que se señalan más adelante, considerando que:

1. El Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos (CISED) de la Dirección General del Archivo Nacional determinó en la sesión sesión 07-2021 (acuerdo 4) de 15 de julio de 2021, la sesión 08-2021 (acuerdo 3) de 13 de agosto de 2021 y la sesión 10-2021 (acuerdo 3) de 23 de setiembre de 2021 6 de mayo de 2022 la vigencia administrativa y legal de los documentos, conforme al artículo 33 inciso a) de la Ley del Sistema Nacional de Archivos N° 7202 del 24 de octubre de 1990.
2. La Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos (CNSED), en sesión 13-2022 (acuerdo 4) de 6 de mayo de 2022 comunicado en oficio DGAN-CNSED-111-2022 de de mayo de 2022 consideró que esta(s) serie(s) documental(es) carecen de valor científico-cultural, por tanto se cuenta con la autorización para su eliminación.
3. Se comprobó que los documentos señalados han perdido su vigencia administrativa y legal, según los plazos establecidos por el Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos en la tabla de plazos de conservación de documentos de Departamento Archivo Histórico: Unidad de Acceso y Reproducción de Documentos

Nombre de la Serie	Fechas Extremas	Vigencia en la Tabla de Plazos		Resultado	Observaciones
		Oficina	AC		
Autorizaciones de salida de documentos para fotocopiar fuera de la institución	1999-2017	2 años	0 años	Caducado	
Boletas de corrección de errores en ficheros y bases de datos	2009, 2015-2016	5 años	0 años	Caducado	
Comprobantes y recibos de pago	2001, 2005-2007, 2014-2019	2 años	0 años	Caducado	
Informes de labores	2015-2019	2 años	0 años	Caducado	
Memorandos	2003-2007	2 años	0 años	Caducado	
Solicitudes de documentos	1993-2016	5 años	0 años	Caducado	
Solicitudes de reproducción de documentos	2006-2003	5 años	10 años	Caducado	



Total de metros lineales eliminados: 21.42 m

Javier Gómez Jiménez
Jefe Departamento Archivo Histórico

Sofía Irola Rojas
Coordinadora Unidad de Archivo Central

CC: Archivo