

**DIRECCIÓN GENERAL DEL ARCHIVO NACIONAL
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCIERO
UNIDAD DE ARCHIVO CENTRAL**

ACTA DGAN-DAF-AC-003-2023

ACTA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS

Al ser las 10 horas, del siete de marzo de dos mil veintitrés, de acuerdo con lo estipulado en los artículos 27 y 28 del Reglamento Ejecutivo a la Ley del Sistema Nacional de Archivos, dado por Decreto Ejecutivo No. 40554 del 29 de junio de 2017, se procede a efectuar la eliminación de los documentos custodiados en el archivo de gestión del Departamento de Servicios Archivístico Externos, que se señalan más adelante, considerando que:

1. El Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos (CISED) de la Dirección General del Archivo Nacional determinó en la sesión 12-2021 (acuerdo 3.1) de 10 de diciembre 2021 la vigencia administrativa y legal de los documentos, conforme al artículo 33 inciso a) de la Ley del Sistema Nacional de Archivos N° 7202 del 24 de octubre de 1990.
2. La Comisión Nacional de Selección y Eliminación de Documentos (CNSED), en sesión 13- 2022 (acuerdo 4) de 29 de abril del 2022 comunicado en oficio CNSED-111-2022 de 06 de mayo del 2022 consideró que esta(s) serie(s) documental(es) carecen de valor científico-cultural, por tanto se cuenta con la autorización para su eliminación.
3. Se comprobó que los documentos señalados han perdido su vigencia administrativa y legal, según los plazos establecidos por el Comité Institucional de Selección y Eliminación de Documentos en la tabla de plazos de conservación de documentos de Departamento Servicios Archivísticos Externo (Jefatura):

Nombre de la Serie	Fechas Extremas	Vigencia en la Tabla de Plazos		Resultado	Observaciones
		Oficina	AC		
Correspondencia	1985-2007	5 años	10 años	Caducado	Incluye correspondencia recibida como copia de la CNSED
Circulares	2004-2017	5 años	0 años	Caducado	
Controles	2003-2016	1 año	0 años	Caducado	
Expedientes de capacitaciones recibidas	2018	5 años	0 años	Caducado	
Expedientes de comisiones y comités institucionales y externos	1988-2016	5 años	0 años	Caducado	
Memorandos	1999-2016	2 años	0 años		
Expedientes de planes de trabajo	2010-2013	5 años	0 años	Caducado	
Expedientes sobre gestión administrativas institucionales	2010-2012	5 años	5 años	Caducado	
Informes de labores	2003, 2012-2013	5 años	0 años	Caducado	
Minutas de reuniones	1997-2015	5 años	0 años	Caducado	

Respaldos de información	No fue posible verificar la información	2 años	0 años	Caducado	Son disquetes
Copias (duplicado)	1989-2019			Caducado	

1.3 Total de metros lineales eliminados: 1.26 m/l

Ivannia Valverde Guevara
Jefe Departamento Servicios Archivísticos Externos
CC: Archivo

Sofía Irola Rojas
Coordinadora Unidad de Archivo Central