

Dirección General del Archivo Nacional
Departamento Archivo Histórico
Sala de Consulta e Investigación

Nº de registro _____

Solicitud de fotocopiado de documentos históricos

Nombre del usuario: _____ Tel. _____

Fondo, sección o serie: _____ Signatura: _____

Fotocopiar:

Del folio Nº _____ al folio Nº _____ Total a fotocopias _____

Del folio Nº _____ al folio Nº _____ Total a fotocopias _____

Del folio Nº _____ al folio Nº _____ Total a fotocopias _____

Del folio Nº _____ al folio Nº _____ Total a fotocopias _____

Funcionario que autoriza: _____

Operario que fotocopia: _____ Fecha: _____

Documento original devuelto a Sala el día _____ por parte de _____