

Dirección General del Archivo Nacional
Departamento Administrativo Financiero

Apdo: 41-2020, Zapote, Costa Rica. Tel (506) 234-72-23, (506) 234-76-89. Fax (506) 234-73-12

SOLICITUD DE SERVICIOS DE PERSONAL

1- Datos del funcionario:

1 Apellido 2 Apellido Nombre N° Cédula

1- Servicio solicitado:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Constancia salarial. | <input type="checkbox"/> Constancia de tiempo de servicio. |
| <input type="checkbox"/> Configuración de carné. | <input type="checkbox"/> Certificación de tiempo de servicio. |
| <input type="checkbox"/> Estudio de anualidades. | <input type="checkbox"/> Nuevo carné por pérdida o destrucción. |
| <input type="checkbox"/> Constancia nombramiento propiedad. | <input type="checkbox"/> Otros: _____ |

Firma del solicitante Fecha de solicitud

Retirar a partir del día: _____

Original: Recursos Humanos
Copia 1: Interesado